INFORME DE GESTIÓN DE HUELLA DE CARBONO CORPORATIVA

THE BEST EXPERIENCE IN TECHNOLOGY S.A.S.
NIT 900.237.844-2
Bogotá D.C., Colombia

RESULTADO DOCUMENTADO DEL PERIODO

79 kg de residuos gestionados con trazabilidad

67 kg de RAEE y 12 kg de papel, cartón y plástico

Fecha de elaboración: 29 de octubre de 2026

1. Declaración ejecutiva

Alcance técnico. La evidencia suministrada permite acreditar la gestión y el aprovechamiento de residuos, pero no contiene consumos completos de energía, combustibles, refrigerantes, viajes, compras, logística, teletrabajo ni factores de emisión. Por lo tanto, este informe no declara un inventario total de gases de efecto invernadero (GEI) en tCO2e ni atribuye reducciones cuantificadas sin soporte. La gestión reportada se presenta como un componente documentado de la estrategia corporativa de huella de carbono.

2. Identificación y periodo del informe

Razón social	THE BEST EXPERIENCE IN TECHNOLOGY S.A.S.
NIT	900.237.844-2
Nombre de uso comercial	BEXTechnology
Domicilio de referencia	Bogotá D.C., Colombia
Periodo evaluado	5 de noviembre de 2025 al 5 de noviembre de 2026

3. Enfoque metodológico

El informe adopta un enfoque de evidencia, trazabilidad y mejora continua, compatible con los principios generales del GHG Protocol Corporate Standard y de la norma ISO 14064-1:2018. Para esta versión se aplicaron los siguientes criterios:

- Corte temporal de doce meses anteriores a la fecha de elaboración del informe.
- Inclusión exclusiva de actividades respaldadas por certificados emitidos por gestores o sistemas colectivos.
- Separación entre gestión de materiales y cuantificación de emisiones GEI, evitando equiparar kilogramos reciclados con toneladas de CO2 equivalente.
- Conservación de soportes que identifican generador, gestor, fechas, tipo de residuo, peso y tratamiento.
- Formulación de acciones de mejora para evolucionar hacia un inventario corporativo de Alcances 1, 2 y 3.

4. Gestión ambiental documentada en el periodo

Durante el periodo se identificaron dos eventos de gestión con soporte documental vigente dentro del corte:

Fecha	Gestor / programa	Residuo	Cantidad	Tratamiento	Soporte
16 mar.–15 abr. 2026	LITO S.A.S. / EcoCómputo	Computadores portátiles (RAEE)	33 kg	Almacenamiento y aprovechamiento	Certificado BOG-CRAEE246, 5 may. 2026
28 jul. 2026	Rekoger S.A.S.	Chatarra electrónica	34 kg	Recuperación como materia prima	Certificado de destrucción y disposición final, 29 jul. 2026
28 jul. 2026	Rekoger S.A.S.	Papel, cartón y plástico	12 kg	Recuperación como materia prima	Certificado de destrucción y disposición final, 29 jul. 2026

Balance del periodo: 79 kg de materiales gestionados con trazabilidad, compuestos por 67 kg de RAEE y 12 kg de papel, cartón y plástico. El componente RAEE representa aproximadamente el 84,8 % del peso documentado y los materiales ordinarios aprovechables el 15,2 %.

79 kg	67 kg	12 kg
Total gestionado	**RAEE**	**Papel, cartón y plástico**

5. Contribución a la gestión de la huella de carbono

Economía circular y aprovechamiento: La entrega de equipos y materiales a gestores especializados favorece la recuperación de metales, plásticos, papel y cartón, reduce la disposición inadecuada y evita la pérdida de materiales que pueden reincorporarse a cadenas productivas.

Gestión de riesgos ambientales: La trazabilidad mediante certificados y manifiestos reduce riesgos asociados con residuos electrónicos, componentes potencialmente peligrosos y disposición no controlada.

Compras y ciclo de vida de activos: El registro de equipos dados de baja crea una base para administrar el ciclo de vida tecnológico, extender la vida útil cuando sea viable y priorizar reutilización, reparación, reacondicionamiento y reciclaje.

Alcance 3 y cadena de valor: La gestión de residuos generados en la operación es una categoría relevante del Alcance 3. Su cuantificación en tCO2e requiere datos de tratamiento por material, distancias, transporte y factores de emisión reconocidos.

6. Indicadores de seguimiento

Indicador	Resultado	Estado	Observación
Residuos totales con certificado	79 kg	Verificado	Suma de soportes incluidos en el periodo
RAEE con trazabilidad	67 kg	Verificado	33 kg de portátiles y 34 kg de chatarra electrónica
Aprovechables no RAEE	12 kg	Verificado	Papel, cartón y plástico

7. Plan de mejora para consolidar la huella corporativa

BEXTechnology orientará la mejora de su gestión mediante las siguientes acciones proporcionales a una empresa de servicios tecnológicos:

Acción	Dato mínimo	Responsable sugerido	Plazo	Producto esperado
Definir año base y límites organizacionales	Sedes, fuentes y control operacional	Administración / SST / Calidad	30 días	Matriz de límites y fuentes GEI
Levantar Alcance 1	Combustibles propios, recargas de refrigerantes y extintores	Administración	60 días	Registro mensual de actividad
Levantar Alcance 2	Facturas eléctricas y kWh por sede	Administración / Finanzas	60 días	Consumo anual y factor de red
Priorizar Alcance 3	Viajes, transporte, residuos, compras TIC y trabajo remoto cuando aplique	Compras / Talento / Finanzas	90 días	Mapa de materialidad y datos
Calcular inventario GEI	Datos validados, factores y supuestos	Líder ambiental o consultor competente	120 días	Inventario en tCO2e por alcance
Establecer metas	Línea base, intensidad por colaborador o ingresos	Gerencia	150 días	Metas anuales y plan de reducción
Mantener trazabilidad de residuos	Actas, manifiestos, certificados y pesos	Administración / TI	Permanente	Expediente ambiental anual

8. Compromisos de gestión

- Continuar la entrega de RAEE y materiales aprovechables a gestores autorizados o sistemas colectivos con soporte documental.
- Promover la extensión de vida útil, reutilización interna, reparación y compra responsable de equipos antes de su disposición.

- Consolidar anualmente los consumos y datos necesarios para cuantificar emisiones GEI con factores oficiales o reconocidos.
- Capacitar a colaboradores en separación en la fuente, consumo eficiente de energía, movilidad sostenible y reducción de residuos.
- Revisar los resultados por la alta dirección y conservar evidencias para procesos comerciales, auditorías y requisitos de clientes.

9. Conclusión

BEXTechnology acredita una gestión ambiental verificable de 79 kg de residuos durante el periodo evaluado, con predominio de RAEE y evidencia de aprovechamiento y recuperación de materiales. Esta práctica aporta a la economía circular y constituye una medida concreta de gestión de impactos asociados a la operación tecnológica. La organización reconoce que el siguiente nivel de madurez consiste en consolidar un inventario corporativo integral de GEI y establecer una línea base cuantificada en tCO2e.

10. Declaración y firma

El suscrito Representante Legal declara que la información contenida en el presente informe corresponde a los soportes ambientales disponibles para el periodo indicado y que, a su leal saber y entender, se presenta de manera completa, verificable y sin atribuir reducciones de emisiones que no hayan sido técnicamente cuantificadas.



HECTOR MARTIN RODRIGUEZ ACEVEDO
Representante Legal
THE BEST EXPERIENCE IN TECHNOLOGY S.A.S.
NIT 900.237.844-2
C.C. 4119065

Anexo 1. Relación de evidencias revisadas

Documento	Fecha / periodo	Resultado principal	Uso en el informe
Certificado_LITO Mayo-2026-SOLEMP.pdf	Recolección 16 mar. 2026; tratamiento 15 abr. 2026	33 kg de computadores portátiles gestionados y aprovechados	Incluido en el periodo
Certificado de destrucción y disposición final_.pdf	Entrega 28 jul. 2026; expedición 29 jul. 2026	34 kg de chatarra electrónica y 12 kg de papel, cartón y plástico	Incluido en el periodo
Certificado_LITO 2Oct 2025-SOLEMP.pdf	Recolección 11 ago. 2025; tratamiento 10 sep. 2025	8 kg de RAEE	Antecedente; fuera del corte de 12 meses
Certificado_GAIA VITARE Agost-2025-SOLEMP.pdf	Recolección 25 jul. 2025; tratamiento 26 ago. 2025	50,5 kg de RAEE	Antecedente; fuera del corte de 12 meses
Certificado ECOCOMPUTO_Enero-2025.pdf	Recepción 31 ene. 2025	118 kg de RAEE gestionados	Antecedente; fuera del corte de 12 meses

Nota de control: Los certificados de 2025 anteriores al 5 de noviembre se conservaron como antecedentes de continuidad de la gestión, pero no se sumaron al indicador de 79 kg del periodo reportado.

Anexo 2. Datos requeridos para el inventario GEI

- Alcance 1: consumo de combustibles en fuentes móviles o fijas bajo control de la empresa y fugas/recargas de refrigerantes.
- Alcance 2: consumo mensual de electricidad por sede, facturas y proveedor/comercializador.
- Alcance 3 prioritario: viajes aéreos y terrestres, transporte de empleados, compras de equipos, servicios en nube y centros de datos cuando sea material, residuos por tipo y tratamiento, mensajería y logística.
- Datos de normalización: número promedio de colaboradores, área ocupada, ingresos u otra métrica de intensidad.
- Evidencia: facturas, reportes de proveedores, órdenes de servicio, manifiestos y certificados de disposición.